

TSV 1903 Wolfskehlen e.V.



„EHRENAMTS-STELLENBÖRSE“
UND
PROJEKTLISTE



Inhalt

Offene Ehrenämter und Projekte nach Abteilungen sortiert

- Fußball
- Jugendfußball
- Abteilungsunabhängig
- Ansprechpartner

Leiter/in Vergnügungsausschuss

AUFGABENBESCHREIBUNG

- Leitung und Zusammenstellung des Vergnügungsausschuss
- Organisation von Abteilungsveranstaltungen
 - Weihnachtsmarkt
 - Saisonöffnung
- Organisation eines jährlichen Ausflugs der Abteilung
- Ausklügeln einer neuen wiederkehrenden Veranstaltung
- Teilnahme an Treffen des Abteilungsvorstands

ANFORDERUNGEN

- Freude am Organisieren von Veranstaltungen
- Kreativität
- Teamplayer
- Führungskompetenz

Zeitlicher Aufwand: 5h/Monat – an Veranstaltungen natürlich mehr

Lagerwart/in

AUFGABENBESCHREIBUNG

- Verantwortlich für das Veranstaltungsequipment der Abteilung Fußball im Sportheim
- Annahme/Ausgabe von Material
- Erfassung und Beschriftung des kompletten Equipments
- Optimierung von Lagerflächen
- Sauberhalten und Instandhalten von Equipment

ANFORDERUNGEN

Keine besonderen Anforderungen nötig

Zeitlicher Aufwand: 1h/Woche – an Veranstaltungen natürlich mehr

Leitung Spielbetrieb – 2-er Team

AUFGABENBESCHREIBUNG

- An- und Abmeldungen verwalten
 - Verantwortlich für die Erfassung und Verwaltung von An- und Abmeldungen der Spieler
 - Sichert die zeitnahe Bearbeitung von Anmeldungen neuer Spieler sowie Abmeldungen bestehender Spieler, um einen reibungslosen Spielbetrieb zu gewährleisten.
- Spielanmeldungen und Absagen koordinieren
 - Koordiniert die Anmeldung von Spielen für die Jugendfußballmannschaften und nimmt gegebenenfalls Absagen entgegen.
 - Stellt sicher, dass Spielanmeldungen fristgerecht erfolgen und Absagen rechtzeitig und angemessen kommuniziert werden, um Unannehmlichkeiten zu vermeiden.
- Spielerwechsel koordinieren
 - Zuständig für die Koordination von Spielerwechseln innerhalb der Jugendfußballmannschaften.
 - Überwacht den Prozess der Spielerwechsel und sorgt für die Einhaltung aller relevanten Regeln und Vorschriften.
- Koordination Trainingsplatz, Spieltag
 - Verantwortlich für die Organisation und Koordination der Trainingsplätze sowie der Spieltermine für die verschiedenen Jugendmannschaften.
 - Stellt sicher, dass die Trainingsplätze rechtzeitig reserviert werden und die Spieltage reibungslos verlaufen, indem alle beteiligten Parteien rechtzeitig informiert und koordiniert werden.

Zeitlicher Aufwand: 3 Std. / Woche

ANFORDERUNGEN

- Grundlegende Computerkenntnisse / App für die Verwaltung von Daten, Kommunikation, Spieltermine
- Kommunikationsfähigkeiten, zeitnah und präzise
- Organisationstalent für Regelung logistischer Abläufe
- Zeitmanagement für Einhaltung Fristen
- Empathie & Verständnis, Interaktion mit Eltern, Spielern und Trainern
- Flexibel
- Erreichbar

ZU ERLERNENDE GRUNDLAGEN:

Kenntnisse über die Organisationsstruktur und Regelkenntnisse

DAS NEHME ICH MIT:

- Persönliche Entwicklung
- Gemeinschaftliches Engagement
- Netzwerken
- Beitrag zur Gesellschaft
- Persönliche Leidenschaft

Trainer/in Mannschaft im Team mit Betreuer

AUFGABENBESCHREIBUNG

- Betreuung und Ausbildung im Trainings- und Spielbetrieb:
 - Verantwortlich für die ganzheitliche Betreuung und Entwicklung der Spieler während des Trainings- und Spielbetriebs
 - Strukturiert Trainingseinheiten und leitet diese an
- Mannschaftsorganisation:
 - In Kooperation mit Betreuer: Planung von Trainingseinheiten, der Organisation von Spielen und Turnieren sowie der Verwaltung von Spielerausstattung und -dokumentation.
 - Effektive Kommunikation und Zusammenarbeit innerhalb des Teams und mit anderen relevanten Parteien
 - Organisiert zusätzliche Veranstaltungen und Aktivitäten, die das Interesse der Spieler am Fußball fördern, wie z.B. Fußballcamps, Freundschaftsspiele oder Besuche von Profispielern, um ihre Begeisterung und Motivation zu steigern.
- TSV Werte vermitteln und Fußballbegeisterung wecken (in Kooperation mit Betreuer):
 - Vermittlung von wichtigen Werten wie Teamgeist, Fairplay, Respekt und Durchhaltevermögen zu vermitteln.
 - Begleitet persönliche Entwicklung (Teamaktivitäten, Mentoring oder Reflexion über sportliche Erfahrungen)

ANFORDERUNGEN

- Fußballkompetenz: Grundlegendes Verständnis für Fußball, seine Regeln, Techniken und Taktiken
- Bereitschaft zur Weiterbildung
- Kommunikationsfähigkeit: Effektive Kommunikation mit Trainern, Spielern, Eltern, anderen Vereinsmitgliedern, Schiedsrichtern und Vertretern von Verbänden
- Teamarbeit und Führungsqualitäten: Motivieren, unterstützen, entscheiden
- Organisationsfähigkeit: Terminplanung, Mannschaftsorganisation, Kommunikation und Dokumentation
- Empathie & Einfühlungsvermögen: Interaktion mit Eltern, Spielern und Trainern
- Zeitmanagement: Effektive Zeitplanung und Priorisierung von Aufgaben
- Flexibilität und Anpassungsfähigkeit
- Pädagogische Fähigkeiten: Coachen, motivieren, fördern

DAS NEHME ICH MIT:

- Führungsqualitäten: Entscheidungsfindung, Problemlösung und Motivation
- Kommunikationsfähigkeiten stärken
- Organisatorische Fähigkeiten stärken und effiziente Arbeitsabläufe entwickeln
- Fachwissen im Fußballbereich, lebenslanges Lernen
- Teamarbeit und Zusammenarbeit, Netzwerk, Anerkennung von Groß und Klein
- Zwischenmenschlichen Fähigkeiten stärken

Zeitlicher Aufwand: 5 - 7 Std. / Woche

Betreuer/in Mannschaft im Team mit Trainer

AUFGABENBESCHREIBUNG

- **Mannschaftsorganisation:**
 - In Kooperation mit Trainer: Planung von Trainingseinheiten, der Organisation von Spielen und Turnieren sowie der Verwaltung von Spielerausstattung und -dokumentation.
 - Effektive Kommunikation und Zusammenarbeit innerhalb des Teams und mit anderen relevanten Parteien
 - Organisiert zusätzliche Veranstaltungen und Aktivitäten, die das Interesse der Spieler am Fußball fördern, wie z.B. Fußballcamps, Freundschaftsspiele oder Besuche von Profispielern, um ihre Begeisterung und Motivation zu steigern.
- **TSV Werte vermitteln und Fußballbegeisterung wecken (in Kooperation mit Betreuer):**
 - Vermittlung von wichtigen Werten wie Teamgeist, Fairplay, Respekt und Durchhaltevermögen zu vermitteln.
 - Begleitet persönliche Entwicklung (Teamaktivitäten, Mentoring oder Reflexion über sportliche Erfahrungen)
- **Betreuung und Ausbildung im Trainings- und Spielbetrieb:**
 - Verantwortlich für die ganzheitliche Betreuung und Entwicklung der Spieler während des Trainings- und Spielbetriebs
 - Strukturiert Trainingseinheiten und leitet diese an

ANFORDERUNGEN

- Bereitschaft zur Weiterbildung
- Kommunikationsfähigkeit: Effektive Kommunikation mit Trainern, Spielern, Eltern, anderen Vereinsmitgliedern, Schiedsrichtern und Vertretern von Verbänden
- Teamarbeit und Führungsqualitäten: Motivieren, unterstützen, entscheiden
- Organisationsfähigkeit: Terminplanung, Mannschaftsorganisation, Kommunikation und Dokumentation
- Empathie & Einfühlungsvermögen: Interaktion mit Eltern, Spielern und Trainern
- Zeitmanagement: Effektive Zeitplanung und Priorisierung von Aufgaben
- Flexibilität und Anpassungsfähigkeit
- Pädagogische Fähigkeiten: Coachen, motivieren, fördern

DAS NEHME ICH MIT:

- Führungsqualitäten: Entscheidungsfindung, Problemlösung und Motivation
- Kommunikationsfähigkeiten stärken
- Organisatorische Fähigkeiten stärken und effiziente Arbeitsabläufe entwickeln
- Fachwissen im Fußballbereich, lebenslanges Lernen
- Teamarbeit und Zusammenarbeit, Netzwerk, Anerkennung von Groß und Klein
- Zwischenmenschlichen Fähigkeiten stärken

Zeitlicher Aufwand: 5 - 7 Std. / Woche

Turnier Orga Leitung – im Team

AUFGABENBESCHREIBUNG

- Turnierleitung (Vakant)
 - Festlegung Spielplan, Koordination Teams, Koordination Schichtplan, Bereitstellung Schiedsrichter, Überwachen Turnierablauf, Organisation Siegerehrungen, Bereitstellung Erste Hilfe, etc.
- Catering Organisation
 - Planung, Bestellung und Bereitstellung Catering
 - Einhaltung von Hygiene- und Sicherheitsstandards
- Aufbau/Abbauorganisation
 - Einrichtung Spielfelder, Parkplätze, Zuschauerbereich, Sanitäranlagen, etc.
- Akquisition Sponsoren
- Etc.

ANFORDERUNGEN

- Flexibilität und Einsatzbereitschaft
- Organisationsfähigkeiten
- Kommunikationsfähigkeiten
- Teamarbeit
- Zeitmanagement
- Budgetmanagement
- Führungsfähigkeiten

DAS NEHME ICH MIT:

- Gemeinschaftliches Engagement, Beitrag zur Gesellschaft
- Netzwerkaufbau, Teamarbeit und Zusammenarbeit
- Persönliche Leidenschaft
- Erfahrung in der Veranstaltungsplanung

Zeitlicher Aufwand: 3 Std. / Woche (April – Ende Juni)

Jugendsprecher/in – 2-er Team

AUFGABENBESCHREIBUNG

- Ansprechpartner & Vertreter Jugendlichen, Schnittstelle zwischen Jugendlichen und Vereinsführung
- Schaffen eines geschützten Raums für Kinder
- Mitsprache beim Gestalten der Abteilung
- Organisation von Jugendevents (Teamgeist stärken)
- Organisation des Jugendrats

ANFORDERUNGEN

- Engagement und Begeisterung für den Verein - Bereitschaft, Zeit und Energie zu investieren
- Flexibilität und Einsatzbereitschaft
- Gute Vernetzung für Kommunikation, Zusammenarbeit und Informationsaustausch
- Mut und Selbstvertrauen
- Jugendlichkeit – keine Altersgrenze

DAS NEHME ICH MIT:

- Persönliche Entwicklung
- Gemeinschaftliches Engagement, Empathie und soziale Kompetenz
- Netzwerken, Teamarbeit und Zusammenarbeit
- Beitrag zur Gesellschaft, Selbstbewußtsein und Selbstwertgefühl
- Persönliche Leidenschaft
- Führungsfähigkeiten
- Kommunikationskompetenz
- Organisations- und Planungsfähigkeiten
- Referenzen für den beruflichen Lebenslauf

TSV Arbeitsteam

AUFGABENBESCHREIBUNG

- Das neu gegründete TSV Arbeitsteam soll sich um Arbeiten kümmern, die nicht direkt in den Aufgabenbereich des Platzwartes fallen. Die Arbeiten sollen im Team, können aber auch selbstständig ausgeführt werden.
- Reparaturarbeiten
- Reinigungsarbeiten
- Malerarbeiten
- Aufräumarbeiten
- Grünschnitt
- Alles was gerade so anfällt.

ANFORDERUNGEN

- Du bist ein Teamplayer
- Handwerklich begabt
- Verantwortungsbewusst und zuverlässig
- Spaß am Arbeiten an der frischen Luft

Zeitlicher Aufwand: nach Absprache bzw. frei definierbar. Z.B. 2h/Woche oder 2h/Monat

Maschinenwart/in

AUFGABENBESCHREIBUNG

- Pflege, Wartung und Instandhaltung von Traktoren, Anbaugeräten, Maschinen, Werkzeug und Werkstattausstattung.
- Erstellung von Wartungsplänen gemäß Herstellervorgaben
- Koordinierung von Werkstatt-Terminen und Transport
- Abstimmung mit Platzwart und Arbeitsteam
- Beschaffung von Kraft- und Schmierstoffen

ANFORDERUNGEN

- Handwerkliche Begabung
- Technisches Verständnis
- Kommunikationsfähigkeit
- Selbstständiges Arbeiten
- Teamplayer
- Verantwortungsbewusstsein

Zeitlicher Aufwand: 1-2h/Woche

Projekt: Modernisierung Clubraum

PROJEKTBE SCHREIBUNG

Der „Clubraum“ im 1. OG unseres Sportheim dient als Raum für Vorstandssitzungen, Abteilungsbesprechungen, Spielbesprechungen der Fußballer und anderen Zusammenkünften. Der Raum inkl. des Inventars ist mittlerweile in die Jahre gekommen und soll modernisiert, renoviert und durch neues Mobiliar aufgewertet werden.

Durch entsprechende Technik soll der Raum für Besprechungen und Fortbildungen aufgerüstet werden, die sowohl vor Ort als auch online stattfinden können.

Weitere Wünsche und Anforderungen sollen mit den regelmäßigen Nutzern des Raums erörtert werden

- Aufrüstung zum Medienraum
 - Video System für Web-Meetings
 - Audio System
 - Beamer
- Erstellung eines Kosten- und Finanzierungsplans

ANFORDERUNGEN

- Grundwissen Medientechnik hinsichtlich der Auswahl an technischen Geräten und deren Kompatibilität zueinander
- Projektmanagement
 - Bedürfnisse der verschiedenen Raumnutzer ermitteln und berücksichtigen
 - Kosten und Finanzierungsplan aufstellen
 - Koordinierung und Organisation aller anfallenden Arbeiten
 - Helfer mobilisieren
 - Fördergelder beantragen in Abstimmung mit Hauptvorstand

Zeitlicher Aufwand: frei wählbar – Projekt muss 2024 umgesetzt werden, da Förderung auslaufen könnte

Ansprechpartner

Inga Büdinger

vorstand@tsv03wolfskehlen.de

Daniel Schnölzer

sportundkultur@tsv03wolfskehlen.de